



**TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DERIVADA DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA GENERALES Y ESPECÍFICAS.
APLICABLES A LA COMISIÓN DE ARBITRAJE MÉDICO DEL ESTADO DE VERACRUZ.**

Fracción / Inciso	Periodo de actualización	Observaciones acerca de la información a publicar	Periodo de conservación de la información	Departamento que maneja la información
Fracción I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros.	Semestral	Cuando se decrete, reforme, adicione, derogue o abrogue cualquier norma aplicable al sujeto obligado. La información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), periódico o Gaceta oficial, o de su acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos como el sitio de Internet.	Información vigente	Jurídico
Fracción II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables.	Anual	En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica.	Información vigente	Administrativo
Fracción III. Las facultades de cada Área.	Anual	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente	Administrativo
Fracción IV. Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores.	Todas las áreas
Fracción V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores.	Todas las áreas
Fracción VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores, en su caso.	Todas las áreas
Fracción VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público. manejen o apliquen recursos públicos. realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales.	Trimestral	No hay observaciones.	Información vigente	Administrativo
Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Administrativo
Fracción IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Administrativo



Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	Anual	No hay observaciones.	Información vigente	Administrativo
Fracción XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Administrativo
Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable.	Trimestral	NO APLICA	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	NO APLICA
Fracción XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información.	Trimestral	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente	Administrativo
Fracción XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos.	Trimestral	NO APLICA	Información vigente y del ejercicio en curso.	NO APLICA
Fracción XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio.	Trimestral	NO APLICA	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	NO APLICA
Fracción XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos.	Anual	Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado. La información normativa deberá o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación.	En cuanto a la normatividad: la información vigente.	Administrativo
Fracción XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto.	Anual	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información del ejercicio en curso. En el caso de las sanciones, conservar la correspondiente a dos ejercicios anteriores.	Administrativo
Fracción XVIII. El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Administrativo
Fracción XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos.	Trimestral	No hay observaciones.	Información vigente	Todas las áreas
Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen.	Semestral	No hay observaciones.	Información vigente	Todas las áreas
Fracción XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable.	Anual	A excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de esta Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.	Administrativo
Fracción XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable.	Trimestral	NO APLICA	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	NO APLICA
Fracción XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña.	Trimestral	NO APLICA	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	NO APLICA



Fracción XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan.	Anual	No hay observaciones.	Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a las auditorías realizadas en los tres ejercicios anteriores.	Administrativo
Fracción XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros.	Anual	No hay observaciones.	Información correspondiente a los últimos tres ejercicios concluidos.	Administrativo
Fracción XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Administrativo
Fracción XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Administrativo
XXVIII. La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados.	Mensual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Administrativo
XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Jurídico
XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.	Todas las áreas
XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.	Mensual	A más tardar 30 días hábiles después del cierre del periodo que corresponda.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.	Administrativo
XXXII. Padrón de proveedores y contratistas.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Administrativo
XXXIII. Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado.	Semestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.	Jurídico
XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad.	Anual	En su caso, 30 días hábiles después de adquirir algún bien.	Información vigente y la correspondiente al semestre inmediato anterior concluido.	Administrativo



XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención.	Trimestral	No hay observaciones.	Información generada en el ejercicio en curso a partir de la notificación de la recomendación y/o sentencia. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia conservar la información durante dos ejercicios.	Jurídico
XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Jurídico
XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Jurídico
XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos.	Trimestral	La información de los programas que se desarrollarán a lo largo de ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Jurídico
XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Jurídico
XL. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos.	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Administrativo
XLI. Los estudios financiados con recursos públicos.	Trimestral	En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Administrativo
XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.	Trimestral	NO APLICA	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	NO APLICA
XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Administrativo
XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.	Semestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Jurídico
XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental.	Anual	No hay observaciones.	Información vigente	Administrativo
XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos.	Trimestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.	Jurídico
XLVII. Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente.	Trimestral	NO APLICA	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	NO APLICA



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SS
Secretaría
de Salud

CODAMEVER
Comisión de Arbitraje
Médico del Estado
de Veracruz



ME LLENA DE ORGULLO

<p>XLVIII. Enajenaciones. Las enajenaciones y otros actos jurídicos relacionados con bienes públicos, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes, así como los montos de las operaciones.</p>	Trimestral	No hay observaciones.	Información vigente	Administrativo
<p>XLIX. Cuentas públicas estatales y municipales. Las cuentas públicas estatales y municipales, así como los documentos relativos, incluyendo el informe del resultado de su revisión y su dictamen.</p>	Anual	No hay observaciones.	Información vigente	Administrativo
<p>L. Fondos auxiliares especiales. El origen de fondos auxiliares especiales y la aplicación que se haya hecho de los ingresos correlativos.</p>	Trimestral	NO APLICA	Información vigente	NO APLICA
<p>LI. Servidores públicos comisionados. Una relación de los servidores públicos comisionados por cualquier causa, incluso de carácter sindical.</p>	Trimestral	No hay observaciones.	Información vigente	Administrativo
<p>LII. Expedientes clasificados. Los índices de expedientes clasificados como reservados, elaborados semestralmente y por rubros temáticos.</p>	Semestral	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Jurídico
<p>LIII. Información desclasificada La información desclasificada, la cual deberá de permanecer dos años posteriores a partir de que perdió su clasificación.</p>	Anual	No hay observaciones.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.	Jurídico
<p>LIV. Información adicional. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.</p>	Trimestral	No hay observaciones.	Información vigente	Todas las áreas
<p>Los sujetos obligados deberán informar de manera anual a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.</p>				